



Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Дубкинская средняя общеобразовательная школа им.Н.Салимханова»
МР «Казбековский район»

368152, МО ГП «пос. Дубки», МР Казбековский район

от «29» января 2022 года

№ 44

ПРИКАЗ

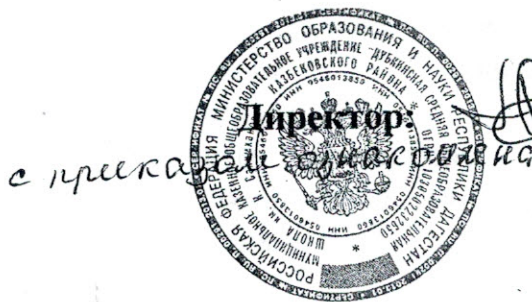
О проведении итогового устного собеседования по русскому языку в 9-х классах в МКОУ ДСОШ им. Н.Салимханова

Во исполнение приказа МКУ УО МР «Казбековский район» №3 от 18 декабря 2022г. «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9х классах на территории Казбековского района», в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РД № 05-02-2-5/22 от 11.01.2022 г., а также в целях обеспечения проведения итогового собеседования по русскому языку в МКОУ ДСОШ в 2021/22 учебном году

Приказываю:

1. Организовать и провести итоговое собеседование по русскому языку в 2021 / 22 учебном году 9 февраля 2022 года - для обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего образования;
2. Назначить Борсукову З.И., заместителя директора по УВР, ответственным за проведение итогового собеседования по русскому языку в школе
3. Утвердить:
 - 3.1 Регламент организации и проведения ИС;
 - 3.2 Инструкцию для лиц, привлеченных к подготовке и проведению ИС;
 - 3.3 Требования к составу и параметрам технических средств, применяемых при проведении ИС по русскому языку.
4. Использовать для проведения ИС кабинеты № 201, 202, 203;
5. Сформировать комиссию в составе:
 - 5.1. Емельянову Ж.В., Насибову М.М.- организаторы вне аудитории, обеспечивающий передвижение обучающихся 9 «а», 9 «б» класса и соблюдение тишины в коридоре;
 - 5.2. Мусахмаева П.М.- эксперт, который оценивает качество речи участника ИС в кабинете №203;

- 5.3. Гасанова С.Х.- экзаменатор-собеседник в кабинете №203, обеспечивающий проверку паспортных данных участника ИС, и фиксирующий время начала и время окончания ИС каждого участника;
- 5.4. Мухуева А.Х. - эксперт, который оценивает качество речи участника ИС в кабинете №201;
- 5.5. Мутаева З.Ш.- экзаменатор-собеседник в кабинете №201, обеспечивающий проверку паспортных данных участника ИС, и фиксирующий время начала и время окончания ИС каждого участника;
- 5.6. Юнусова М.Н. - эксперт, который оценивает качество речи участника ИС в кабинете №202;
- 5.7; Сиражудинова П.А.- экзаменатор-собеседник в кабинете №203, обеспечивающий проверку паспортных данных участника ИС, и фиксирующий время начала и время окончания ИС каждого участника;
- 5.8. Рамазанова А.Ю. – психологическое сопровождение учащихся 9х классов;
- 5.9. Шахболатова З.Т. технический специалист, обеспечивающий получение материалов для проведения ИС с федерального Интернет-ресурса, а также аудиозапись бесед участников с экзаменатором – собеседником;
6. Классным руководителям Ильясгаджиевой Г.С., Мусахмаевой П.М.:
- 6.1. провести беседу с выпускниками о требованиях к поведению во время репетиционного ИС;
- 6.2. информировать родителей (законных представителей) выпускников по подготовке, проведению и оцениванию полученных в ходе репетиционного ИС результатов.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.




М.А.Газимагомедов
З.И. Герсуюлова