

приложение № 3  
к приказу № 63 от 20.11.18г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ ДСОШ им. Н.Салимханова

  
М.А.Т. Далиматов

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.



**План мероприятий по противодействию коррупции  
МКОУ ДСОШ им. Н.Салимханова  
на 2018-2019 годы**

## План мероприятий по противодействию коррупции в МКОУ ДСОШ им. Н.Салимханова на 2018-2019 годы

**Цели:** создание нравственно – психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МКОУ ДСОШ им. Н.Салимханова

**Задачи:**

1. Систематизация условий, способствующих проявлению коррупции в ОУ.
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц.
3. Совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию
4. Содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
<b>1. Организационные моменты</b>			
1.1.	<p>Издание приказов по школе:</p> <p>«Об организации работы по противодействию коррупции»;</p> <p>«О соблюдении антикоррупционного законодательства РФ в сфере образования»</p> <p>«Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в МКОУ ДСОШ им. Н.Салимханова»;</p> <p>«О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) учащихся»;</p> <p>«О незаконных сборах денежных средств, о запрете репетиторства учителей со своими учащимися, запрете использования школьных площадей для репетиторства»</p> <p>Собрание трудового коллектива с повесткой дня «Меры по исполнению действующего антикоррупционного законодательства и социальная ответственность»</p>	<p>Директор школы – Газимагомедов М.А.</p>	<p>Январь</p>
<b>2. Меры, направленные на улучшение муниципального управления в социально-экономической сфере</b>			
2.1	Обеспечение действующего функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	Директор школы – Газимагомедов М.А.	постоянно
2.2	Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных и муниципальных закупок	Директор школы Газимагомедов М.А.	постоянно
2.3	Разъяснение положений законодательства, регламентирующего размещение муниципальных заказов, для заместителей директора образовательного учреждения	Директор школы Газимагомедов М.А.	постоянно
2.4	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью образовательного учреждения	Директор школы Газимагомедов М.А.	постоянно
2.5	Соблюдение требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды образовательного учреждения	Директор школы Газимагомедов М.А.	постоянно



### 3. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики образовательного учреждения

3.1.	Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, структурными подразделениями администрации района, занимающимися вопросами противодействия коррупции	Директор школы Газимагомедов М.А.	постоянно
3.2.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов в образовательном учреждении	Директор школы Газимагомедов М.А.	постоянно
3.3.	Обеспечение соблюдения работниками образовательного учреждения общих принципов служебного поведения	Директор школы Газимагомедов М.А., зам. директора по УВР Борсукова З.И., зам. директора по ВР Булатханов И.М.	постоянно
3.4.	Контроль за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема и результатов работы работников	Директор школы Газимагомедов М.А.	постоянно
3.5.	Организация обучения работников по вопросам противодействия коррупции	Зам. директора по ВР Булатханов И.М.	в соответств ии с планом работы
3.6.	Совершенствование деятельности по предоставлению муниципальных услуг в сфере образования.	Директор школы Газимагомедов М.А.	постоянно
3.7.	Совершенствование деятельности образовательного учреждения по вопросу организации работы с обращениями граждан	Директор школы Газимагомедов М.А., зам. директор по УВР Борсукова З.И., зам. директора по ВР Булатханов И.М.	в соответств ии с планом работы
3.8.	Размещение на информационном стендах и сайтах в сети Интернет информации о телефоне управления образования для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений, наличия плана мероприятий по противодействию коррупции, лица, ответственного за противодействие коррупции	Зам. директора по УВР Борсукова З.И., зам. директора по ВР Булатханов И.М.	постоянно
3.9.	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Директор школы Газимагомедов М.А.	постоянно
3.10.	Проведение по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушений ограничений, касающихся получения подарков.	Директор школы Газимагомедов М.А.	постоянно
3.11.	Проведение разъяснительной работы с лицами, замещающими должности руководителей образовательного учреждения, по положениям законодательства Российской Федерации о	Директор школы Газимагомедов М.А.	постоянно

	противодействию коррупции, в том числе, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия.		
3.12.	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Директор школы Газимагомедов М.А.	постоянно
3.13.	Размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике в сфере образования	Зам. директора по УВР Борсукова З.И.	постоянно
<b>4. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение</b>			
4.1.	Участие в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике	Зам. директора по УВР Борсукова З.И., зам. директора по ВР Бугатханов И.М.	2017-2018 годы
4.2.	Участие в дистанционных модулях и вебинарах, по вопросам антикоррупционной политики	Зам. директора по УВР Борсукова З.И., зам. директора по ВР Бугатханов И.М.	2017-2018 годы
4.3.	Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении	Зам. директора по ВР Бугатханов И.М.	постоянно
4.4.	Проведение совещаний с работниками образовательного учреждения с приглашением сотрудников правоохранительных органов по вопросу противодействия коррупции в сфере образования.	Директор школы Газимагомедов М.А., зам. директора по ВР Бугатханов И.М.	По возможнос ти
4.5.	Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам образовательного учреждения по вопросам противодействия коррупции	Директор школы Газимагомедов М.А., зам. директора по ВР Бугатханов И.М.	постоянно
4.6.	Предоставление отчета в управление образования о ходе выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции	Зам. директора по ВР Бугатханов И.М.	2 раза в год до 1 июля и до 25 декабря
4.7.	Своевременное информирование работников образовательного учреждения о мерах, принимаемых в образовательном учреждении по противодействию коррупции	Директор школы Газимагомедов М.А.	постоянно



**5. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений**

5.1.	Усиление внутреннего контроля деятельности работников образовательного учреждения	Директор школы Газимагомедов М.А.	постоянно
5.2.	Издание приказа об утверждении порядка уведомления работниками работодателя о ставших известными им в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений	Директор школы Газимагомедов М.А.	март 2017 год
5.3.	Обеспечение реализации обязанности работников сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Директор школы Газимагомедов М.А., зам. директора по УВР Борсуклова З.И. зам. директора по ВР Булатханов И.М.	постоянно
5.4.	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в образовательном учреждении	Директор школы Газимагомедов М.А., зам. директора по УВР Борсуклова З.И. зам. директора по ВР Булатханов И.М.	постоянно
5.5.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов	Директор школы Газимагомедов М.А., зам. директора по ВР Булатханов И.М.	постоянно
5.6.	Создание системы взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Директор школы Газимагомедов М.А. зам. директора по ВР Булатханов И.М.	постоянно
5.7.	Осуществление приема и регистрации уведомлений работодателя о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Директор школы Газимагомедов М.А.	постоянно
5.8.	Предоставление информации управлению образования о коррупционных проявлениях в образовательном учреждении для публикации в средствах массовой информации.	Директор школы Газимагомедов М.А., зам. директора по ВР Булатханов И.М.	постоянно

**6. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения деятельности образовательного учреждения, укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности**

6.1.	Оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции	Директор школы Газимагомедов М.А.	постоянно
6.2.	Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях. Организация работы по проведению мониторинга информации, содержащейся в поступающих обращениях граждан.	Зам. директора по УВР Борсукова З.И. зам. директора по ВР Булатханов И.М.	постоянно
6.3.	Совершенствование Интернет-ресурсов, локальных сетей образовательного учреждения	Зам. директора по УВР Борсукова З.И. зам. директора по ВР Булатханов И.М.	постоянно
6.4.	Обеспечение электронного взаимодействия с управлением образования, органами местного самоуправления района, другими образовательными учреждениями.	Зам. директора по УВР Борсукова З.И. зам. директора по ВР Булатханов И.М.	постоянно
6.5.	Обеспечение эффективного функционирования постоянно действующих каналов связи образовательного учреждения с населением (прямые телефонные линии, Интернет-приемные, телефоны доверия, личный прием руководителей для обращения граждан о злоупотреблениях должностных лиц работников образовательного учреждения и другие каналы связи), назначение ответственного за ведение приема таких сообщений и передачу таких сообщений руководителю	Зам. директора по УВР Борсукова З.И. зам. директора по ВР Булатханов И.М.	постоянно
6.6.	Обеспечение доступа населения района к информации о деятельности образовательного учреждения. Информационное обеспечение на сайте образовательного учреждения в сети Интернет разделов для посетителей с извлечениями из правовых актов сведений о структуре образовательного учреждения, его функциях, времени и месте приема граждан.	Зам. директора по УВР Борсукова З.И. зам. директора по ВР Булатханов И.М.	постоянно
6.7.	Разработка и опубликование планов – графиков размещения заказов на сайте образовательного учреждения	Зам. директора по УВР Борсукова З.И. зам. директора по ВР Булатханов И.М.	постоянно



**7. Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.  
Иные меры по противодействию коррупции**

7.1.	Первичный анализ проектов локальных актов и действующих локальных актов на предмет наличия коррупциогенных факторов и приведение их в соответствие с законодательством.	Директор школы Газиматоведов М.А., зам. директора по УВР Борсукова З.И., зам. директора по ВР Булатханов И.М.	постоянно
7.2.	Составление планов по противодействию коррупции в образовательном учреждении на период до 2019 года	Зам. директора по ВР Булатханов И.М.	1 квартал 2017 года
7.3.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий планов, в том числе с привлечением институтов гражданского общества. Обеспечение достижения конкретных результатов, на которые нацелены мероприятия указанных планов. Представление информации о реализации планов мероприятий в управление образования.	Зам. директора по ВР Булатханов И.М.	2 раза в год до 1 июля и до 25 декабря
7.4.	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников МОУ Шигловской СОШ	Директор школы Газиматоведов М.А.	постоянно
<b>8. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся, их родителей</b>			
8.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Директор школы Газиматоведов М.А., зам. директора по ВР Булатханов И.М.	Ноябрь- декабрь 2017г-
8.2.	Проведение месячника гражданской сознательности "Мой выбор" (в т.ч. проведение классных часов, тематических конкурсов среди обучающихся по правам ребенка, общешкольных родительских собраний и т.д.)	Зам. директора по ВР Булатханов И.М.	Март 2017г
8.3.	Изготовление памяток для родителей ("Если у Вас требуют взятку", "Это важно знать" и т.п.)	Зам. директора по ВР Булатханов И.М. Совет старшекласников	Март 2017г
8.4.	Проведение выставки рисунков обучающихся "Я и мои права"	Учитель ИЗО Абрахова Н.П.	Декабрь 2017г
8.5.	Конкурс среди педагогов на лучшую разработку мероприятия с родителями по антикоррупционной тематике	Зам. директора по ВР Булатханов И.М.	Апрель 2017г
8.6.	Разработка программы просвещения родителей (законных представителей) по вопросам антикоррупционного образования	Зам. директора по ВР Булатханов И.М.	Ноябрь 2017г
8.7.	МО классных руководителей «Формирование антикоррупционной нравственно-правовой культуры»	Зам. директора по ВР Булатханов И.М.	Февраль 2017

8.8.	Подготовка памятки для родителей «Как противостоять коррупции»	Зам. директора по ВР Булатханов И.М.	Январь 2017г.
8.9.	Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры детей и родителей	Зам. директора по ВР Булатханов И.М.	Март 2017г.
8.10.	Деловая игра для педагогов «Коррупция: выигрыш или убыток»	Зам. директора по ВР Булатханов И.М.	Апрель 2015г.
8.11.	Книжные выставки: «Права ребёнка» «Наши права –наши обязанности» «Право на образование» «Закон в твоей жизни»	Библиотекарь – Ибрагимова П.М.	В течение года
8.12.	Беседы с детьми на темы: «Быть честным» «Не в службу, а в дружбу» «Своего спасибо не жалея, а чужого не жди» «Хорошо тому делать добро, кто его помнит»	Зам. директора по ВР Булатханов И.М., классные руководители 1-11 классов	В течение года
8.13.	Консультация для родителей: «Почему дети обманывают?»	Зам. директора по ВР Булатханов И.М.	Сентябрь 2018г.
8.14.	Педагогический совет на тему «Коррупция и борьба с ней»	Директор школы Газимагомедов М.А., зам. директора по ВР Булатханов И.М.	Декабрь 2018г.
8.15.	Консультация для педагогов «Можно ли победить коррупцию»	Зам. директора по ВР Булатханов И.М.	Апрель 2018г.
<b>9. Доступность информации о системе образования</b>			
9.1.	Размещение на сайте ОУ нормативно-правовых и локальных актов: Образовательная программа школы; Порядок и приём учащихся в школу; Публичный отчет об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности; Отчет о целевом расходовании бюджетных средств, выделенных на ремонт, а также приобретение оборудования, мебели, инвентаря для нужд школы	Директор школы Газимагомедов М.А., зам. директора по УВР Василенко Е.А.	В течение учебного года
9.2.	Размещение на информационном стенде Лицензии, свидетельства о аккредитации, устава и т.д. Нормативных актов о режиме работы школы Порядок приёма граждан должностными лицами по личным вопросам.	Директор школы Газимагомедов М.А., зам. директора по УВР Борсукова З.И.	Январь 2017,2018
9.3.	Информация о прямой телефонной линии с целью выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Директор школы Газимагомедов М.А., зам. директора по ВР Булатханов И.М.	Январь 2017
		Директор школы	



	<b>10. Взаимодействие ОУ и родителей (законных представителей) обучающихся ОУ</b>	Газимагомедов М.А., зам. директора по ВР Булатханов И.М.	
10.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОУ	Директор школы Газимагомедов М.А., зам. директора по ВР Булатханов И.М.	В течение года
10.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых услуг	Директор школы Газимагомедов М.А., зам. директора по ВР Булатханов И.М.	Май 2017г
10.3.	Обеспечение функционирования сайта ОУ, для размещения на нем информации о деятельности ОУ, правил приема в ОУ, самонадиза	Зам. директора по ВР Булатханов И.М., зам. директора по УВР Борсукова З.И	В течение года
10.4.	Обеспечение информационной безопасности в отношении экзаменационных материалов	Директор школы Газимагомедов М.А., зам. директора по УВР Борсукова З.И	В период проведения государств енной (итоговой аттестации , 3 квартал)
10.5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном образовании)	Директор школы Газимагомедов М.А., зам. директора по УВР Борсукова З.И	В течение года
10.6.	Совершенствование контроля за организацией и проведением Единого государственного экзамен основного Государственного экзамена: <ul style="list-style-type: none"> <li>• развитие института общественного наблюдения;</li> <li>• организация информирования участников ОГЭ и их родителей (законных представителей);</li> <li>• определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ОГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;</li> <li>• обеспечение ознакомления участников ОГЭ с полученными ими результатами</li> </ul> участие работников образовательных учреждений в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий	Директор школы Газимагомедов М.А., зам. директора по УВР Борсукова З.И	В период проведения государств енной (итоговой аттестации , 3 квартал)