



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДУБКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМ.Н.САЛИМХАНОВА»  
МР «КАЗБЕКОВСКИЙ РАЙОН»

368152,МО ГП «пос. Дубки», МР Казбековский район

**ПРИКАЗ**

02.09.2019 г.

№ 01 30

**О создании и составе аттестационной  
комиссии по аттестации педагогических  
работников на соответствие занимаемой должности**

В соответствии с частью 3 статьи 49 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 года № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:

- состав аттестационной комиссии по аттестации педагогического работника на соответствие занимаемой должности (далее аттестационная комиссия) (Приложение №1);
- график работы аттестационной комиссии (Приложение №2);
- форму представления руководителя ОУ на педагогического работника (Приложение №3);
- план работы аттестационной комиссии (Приложение №4).

2. Установить срок полномочий аттестационной комиссии МКОУ ДСОШ им. Н.Салимханова с 02.10. 2019 года по 31.05.2020 года.

3. Заместителю директора по УВР Борсуковой З.И., председателю аттестационной комиссии:

- составить список педагогических работников, подлежащих аттестации на соответствие занимаемой должности;
- составить график аттестации педагогических работников, подлежащих аттестации на соответствие занимаемой должности.

4. Контроль исполнения настоящего оставляю за собой.

Директор школы:

 М.А.Газимагомедов

С приказом ознакомлены:

 З.И. Борсукова

Приложение № 1  
к приказу № 01 30  
от 02. 09.2019г.

**Состав аттестационной комиссии МКОУ ДСОШ им. Н.Салимханова  
по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности**

1. Борсукова З.И. - заместитель директора по УВР, председатель;
2. Мутаева З.Ш. - заместитель директора по УВР, заместитель председателя;
3. Сайпулаева М.С. - руководитель МО учителей математики, секретарь комиссии;
4. Шахболатова З.Т. - заместитель директора по НР, член комиссии;
5. Булатханов И.М. - заместитель директора по ВР, член комиссии;
6. Халумбекова Н.Г. - председатель первичной профсоюзной организации, член комиссии;
7. Исрапилову З.А. - руководитель МО учителей начальных классов, член комиссии.

Приложение №2  
к приказу № 01 30  
от 02. 09.2019г.

**График**  
**Проведения заседаний аттестационной комиссии**  
**в 2019 – 2020 учебном году**

25 октября 2019
20 декабря 2019
21 февраля 2020
17 апреля 2020

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

На \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО, дата рождения)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

в ОУ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование ОУ в соответствии с лицензией)

**Данные об аттестующемся:**

**1. Сведения об образовании**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(какое образовательное учреждение окончил(а) и когда, специальность, квалификация, ученая степень, ученое звание и др., с учётом дополнительной профессиональной подготовки.)

**2. Сведения о работе:**

Общий трудовой стаж \_\_\_\_\_

Стаж педагогической работы \_\_\_\_\_

В данном образовательном учреждении работает с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

**3. Сведения о прохождении аттестации** (указать, повторно или впервые проходит педагог аттестацию; в случае повторного прохождения аттестации указать дату предыдущей аттестации и решение аттестационной комиссии)

**4. Сведения о прохождении курсов повышения квалификации** (указать дату и место прохождения курсов, количество часов, название документа, полученного по итогам обучения на курсах)

**5. Характеристика деятельности:**

- профессионально-личностные качества:

- деловые качества:

**о. Оценка результатов профессиональной деятельности**

*(включая результаты сдачи ЕГЭ, ГИА, международных и краевых мониторинговых исследований; участие педагога в профессиональных конкурсах; результаты участия учащихся в олимпиадах и конференциях; обобщение и представление педагогического опыта по теме самообразования )*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**7. Дополнительные сведения** *(почетные звания аттестующегося работника, награды: ордена, медали, грамоты Министерства образования РФ).*

---

---

---

---

---

---

---

---

Печать

подпись, ФИО руководителя ОУ

С представлением ознакомлен (а)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

**План работы аттестационной комиссии по подготовке педработников  
МКОУ ДСОШ им. Н.Салимханова к аттестации на соответствие ими занимаемым  
должностям**

№	Содержание деятельности	Срок проведения	Ответственный
1.	Составление и уточнение списков аттестуемых педагогов	Сентябрь 2019г.	Борсукова З.И.
2.	Информационное обеспечение. Создание базы нормативно-правовых документов по аттестации на соответствие занимаемой должности	В течение года	Борсукова З.И.
3.	Организация деятельности аттестационной комиссии. Составление графиков заседаний АК и подготовки представлений на аттестуемых педагогических работников	Октябрь 2019г. Март 2020г.	Борсукова З.И. Магомедова М.С.
4.	Подготовка представлений работодателем. Ознакомление под роспись с ними педагогических работников, аттестуемых на соответствие занимаемой должности. Письменное информирование педагогического работника о дате и месте проведения квалификационного испытания	Март 2020г.	Газимагомедов М.А., члены АК
5.	Консультации для педагогических работников, аттестуемых на соответствие занимаемой должности	В течение учебного года	Борсукова З.И.
6.	Инструктирование аттестуемых педагогов по оформлению аттестационных документов	В течение учебного года	Борсукова З.И.
7.	Организация проведения заседаний АК.	Октябрь 2019 – апрель 2020гг.	Борсукова З.И., члены АК
8.	Заседания АК. Рассмотрение описаний результатов профессиональной деятельности и квалификационного экзамена педагогических работников	В течение учебного года	Борсукова З.И., члены АК
9.	Заседание методического Совета школы. Итоги прохождения аттестации в 1-ом полугодии. Корректировка плана по оказанию методической помощи педагогическим работникам,	Апрель 2020г.	Магомедова М.С.. Члены АК
10.	Заседание методического Совета. Анализ итогов прохождения аттестации в 2019-2020 учебном году. Задачи на новый учебный год. Планирование аттестационных мероприятий на новый учебный год с учетом рекомендаций, данных в ходе аттестации педагогическим работникам	Апрель 2020г	Магомедова М.С. Члены АК
11.	Оформление личных дел педагогических работников в связи с результатами аттестации	В течение года	Секретарь АК